

Dodatek č. 1 ke Statutu společnosti HYJÉ – koně Zlínského kraje, o.p.s.

Preamble

V souladu s novelizací zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech, ve znění pozdějších předpisů, je vydáván tento dodatek ke Statutu společnosti HYJÉ - koně Zlínského kraje, o. p. s., IČ 28273796 Tento dodatek nabývá účinnosti 01.01.2011.

I. Odst. 3 článku 2 Statutu se mění a nově zní takto:

3) Doručovací adresa Společnosti je : Nám. Míru 3287 (2. patro, č. 215) , 767 01 Kroměříž

II. V odst. 3 článku 4 Statutu se za písm. i) doplňuje písm. j), které zní:

j) poskytování obecně prospěšných služeb v oblasti výchovy a vzdělávání mládeže.

III. Odst. 6 článku 4 Statutu se mění a nově zní takto:

6) Zakladatelé společnosti zaplatí v souladu s oddílem 2, článek 1, písm. b) zakladací smlouvy pro rok 2008 do 30. června příspěvky, které převedou na účet společnosti č.1422266399/0800 u České spořitelny.

Výše příspěvků pro rok 2008:

- veřejný sektor: 1 Kč/obyvatel
- fyzické osoby: 2.000,-Kč
- právnické osoby: 5.000,-Kč.

V následujících letech uhradí příspěvek do 30. září ve výši:

- veřejný sektor: 2 Kč/obyvatel
- fyzické osoby: 3.000,-Kč
- právnické osoby: 7.000,-Kč.

Nově přistoupivší zakladatelé jsou povinni uhradit příspěvek do 3 měsíců od okamžiku přístupu, nejpozději však do konce kalendářního roku. Výše tohoto příspěvku bude krácena v závislosti na tom, po jakou část kalendářního roku jsou členy Společnosti.

IV. Článek 6 Statutu se mění a nově zní takto:

Článek 6 Správní rada

1) Správní rada má 6 členů. Členem správní rady může být pouze fyzická osoba, která je bezúhonná, má způsobilost k právním úkonům. Členství ve správní radě je neslučitelné s členstvím v dozorčí radě téže Společnosti.

2) Členy správní rady jmenují a odvolávají zakladatelé.

3) Funkční období členů správní rady je tříleté. Opětovné členství ve správní radě je možné bez omezení.

4) Členům správní rady přísluší odměna za výkon funkce člena ve výši stanovené zakladací smlouvou.

5) Členství ve správní radě zaniká:

- a) uplynutím funkčního období;
- b) úmrtím;
- c) odstoupením;
- d) odvoláním.

6) Zakladatelé odvolají člena správní rady pokud:

- a) přestane splňovat podmínky pro jmenování členem správní rady stanovené v příslušných ustanoveních zákona o o.p.s. nebo
- b) porušil závažným způsobem nebo opakovaně zákon o o.p.s., zakládací smlouvu nebo tento statut, do jednoho měsíce ode dne, kdy se o důvodu pro odvolání dozvěděli, nejpozději však do šesti měsíců ode dne, kdy tento důvod nastal.

7) Člen správní rady může odstoupit ze své funkce písemným prohlášením o odstoupení z funkce k určitému datu, které doručí všem zakladatelům. Rozhodnutí odstoupit musí člen správní rady oznámit také na nejbližším zasedání správní rady, které následuje poté, co zaslal prohlášení o odstoupení zakladateli.

8) Na uvolněná místa členů správní rady jmenují zakladatelé nové členy nejpozději do 60 dnů od okamžiku, kdy k uvolnění míst došlo. Poté všichni zakladatelé podepíší listinu, jejímž obsahem bude jmenování nového člena správní rady. V případě, že je zakladatelem obec, jmenování nového člena musí být schváleno příslušným orgánem.

9) Výše uvedená listina bude, spolu s návrhem na zápis do rejstříku obecně prospěšných společností, podepsaným ředitelem (v němž bude uvedeno jaké skutečnosti se mění), dále s písemným prohlášením o odstoupení, čestným prohlášením nového člena 2x s úředně ověřeným podpisem a výpisem z rejstříku trestů nového člena ne starším 3 měsíců, zaslána ke Krajskému soudu v Brně.

10) Správní rada zasedá dle potřeby, nejméně však jednou za rok.

11) Správní rada vydává předchozí souhlas písemnou formou k právnímu úkonu, kterým obecně prospěšná společnost:

- a) nabývá, zcizuje nebo zatěžuje nemovitou věc,
- b) nabývá nebo zcizuje movitou věc, zřizuje věcné břemeno nebo předkupní právo u movité věci, jejíž cena je vyšší než hodnota veřejné zakázky malého rozsahu podle zákona upravujícího veřejné zakázky,
- c) nabývá nebo zcizuje autorská práva nebo průmyslová práva,
- d) zakládá jinou právnickou osobu a vkládá peněžitý nebo nepeněžitý majetek do této právnické osoby.

12) Správní rada schvaluje

- a) rozpočet obecně prospěšné společnosti,
- b) řádnou a mimořádnou účetní závěrku a výroční zprávu obecně prospěšné společnosti,
- c) předmět doplňkových činností,
- d) plán činnosti společnosti.

13) Správní rada rozhoduje o

- a) zrušení obecně prospěšné společnosti, a v případě podle § 4 odst. 4 zákona o o.p.s. rozhoduje o určení obecně prospěšné společnosti, na kterou se převede likvidační zůstatek,
- b) přechodu práv a povinností zakladatele stanovených tímto zákonem na jinou osobu, zanikne-li jediný zakladatel bez právního nástupce nebo zemře-li jediný zakladatel a nestanoví-li zakládací smlouva jinak

14) Členové správní rady volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jednání správní rady s výjimkou prvního jednání správní rady, které v souladu se zakládací smlouvou svolá Ing. Josef Balašík, r.č. 550509/1449, bytem Tupesy 189, 687 07 Tupesy. V případě nepřítomnosti předsedy může usnášeníschopné plénum správní rady většinou hlasů přítomných členů zvolit jiného předsedajícího.

15) Zasedání správní rady svolává její předseda písemnou pozvánkou, která musí být doručena řediteli, všem členům správní rady a dozorčí rady nejméně 15 dnů před dnem konání jednání správní

rady, a to poštou, faxem nebo osobně. V písemné pozvánce musí být uvedeno datum, místo a hodina konání a program zasedání správní rady. Dodržení písemné formy a lhůty se nevyžaduje, pokud s tím souhlasí ředitel, všichni členové správní rady a dozorčí rady.

Se souhlasem všech přítomných členů správní rady, za dodržení podmínky usnášeníschopnosti, může správní rada změnit nebo doplnit program zasedání správní rady oproti programu uvedenému na doručené pozvánce.

16) Na žádost nejméně dvou členů správní rady předseda svolá mimořádné zasedání správní rady, a to nejpozději do 30 dnů od doručení žádosti o její svolání. Pokud předseda mimořádné zasedání správní rady nesvolá v uvedeném termínu, může tak učinit kterýkoliv člen správní rady a to v souladu s ustanovením předchozího odstavce.

17) Správní rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů. Nestanoví-li zakládací smlouva nebo statut Společnosti jinak, je k platnosti rozhodnutí správní rady zapotřebí souhlasu většiny přítomných členů. Pro rozhodnutí o zrušení Společnosti a určení obecně prospěšné společnosti oprávněně k přijetí likvidačního zůstatku při zrušení Společnosti je zapotřebí souhlasu všech členů správní rady. Souhlasu všech členů správní rady je třeba také při vydávání předchozího souhlasu při uzavírání smluv dle ustanovení § 13 odst. 1 písm. b) zákona o o.p.s., kdy celková hodnota závazku v jednotlivém případě převyšuje 5 000 000 Kč bez DPH. Ke schválení změny statutu je potřeba souhlasu dvou třetin všech členů správní rady.

18) V případě přistoupení nového zakladatele do společnosti se k návrhu na jeho zápis do obchodního rejstříku připojí také doklad o vzniku a trvání nového zakladatele (výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů či jiného registru). Pokud by novým zakladatelem byla obec, je nutné přiložit ještě doklad o jmenování starostou.

19) Při rozhodování správní rady má každý její člen jeden hlas. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy správní rady. Dojde-li k rovnosti hlasů, aniž předseda hlasuje, platí, že rozhodnutí nebylo přijato.

20) Nesejde-li se usnášeníschopná správní rada, musí být nové jednání svoláno nejpozději do 30 dnů. Nesejde-li se správní rada v usnášeníschopné podobě ani po opakovaném svolání, navrhne kterýkoliv člen správní rady zakladatelům odvolání nepřítomných členů správní rady a jmenování nových členů. Předseda, v případě jeho nečinnosti kterýkoliv člen správní rady, navrhne zakladatelům odvolání těch členů správní rady, kteří se opakovaně bez omluvy nedostavili na jednání správní rady nebo pokud je jejich zaviněním správní rada z jiného důvodu nefunkční.

21) V případě, že předmětem jednání správní rady, která se opakovaně nesešla, mělo být schvalování rozpočtu, vyhlásí ředitel rozpočtové provizorium.

22) Správní rada může přijímat rozhodnutí i mimo zasedání správní rady. V takovém případě může kterýkoli člen správní rady (dále jen navrhovatel) předložit všem členům správní rady písemný návrh rozhodnutí správní rady k vyjádření s oznámením, že, pokud navrhovateli do 15 dnů nedoručí svůj písemný souhlas s tímto návrhem, platí, že s návrhem nesouhlasí. Navrhovatel zároveň oznámí předsedovi správní rady termín doručení návrhu poslednímu členovi správní rady. Rozhodnutí je přijato, pokud s ním vysloví souhlas nadpoloviční většina všech členů správní rady. Rozhodnutí učiněné mimo zasedání musí být uvedeno v zápise z nejbližšího zasedání správní rady. Mimo zasedání správní rady nelze přijímat rozhodnutí o změně statutu a o zrušení Společnosti a určení obecně prospěšné společnosti, které bude nabídnut likvidační zůstatek.

23) Jednání správní rady je oprávněn se účastnit ředitel Společnosti. Náleží mu však pouze hlas poradní. Dále jsou oprávněni účastnit se jednání správní rady i členové dozorčí rady, případně jiné pozvané osoby, všichni však bez hlasovacího práva. Zakladatelé (popřípadě jimi zmocněné osoby) mají právo zúčastnit se jednání správní rady s hlasem poradním. Požádají-li o slovo, musí jim být uděleno.

24) Ze zasedání správní rady se pořizuje písemný zápis. Zápis podepisuje předseda nebo společně dva členové správní rady. Tito zajistí rozeslání kopií zápisu z jednání všem členům správní rady a

všem členům dozorčí rady, a to do 15-ti dnů ode dne konání jednání správní rady. Zápisy ze zasedání správní rady se zakládají v sídle Společnosti.

V. Článek 7 Statutu se mění a nově zní takto:

Článek 7 Dozorčí rada

1) Dozorčí rada je kontrolním orgánem Společnosti a má tři členy. Členem dozorčí rady může být pouze fyzická osoba, která je bezúhonná a má způsobilost k právním úkonům. Členem dozorčí rady nemůže být člen správní rady téže Společnosti.

2) Členy dozorčí rady jmenuje a odvolává správní rada.

3) Dozorčí rada zasedá nejméně jednou ročně.

4) Funkční období členů dozorčí rady je tříleté. Opětovné členství v dozorčí radě je možné bez omezení.

5) Členům tohoto orgánu přísluší odměna za výkon funkce člena ve výši stanovené zakládací smlouvou.

6) Dozorčí rada

a) přezkoumává řádnou a mimořádnou účetní závěrku a výroční zprávu Společnosti,

b) nejméně jedenkrát ročně podává zprávu správní radě o výsledcích své kontrolní činnosti,

c) dohlíží na to, že Společnost vyvíjí činnost v souladu se zákony, zakládací smlouvou a statutem Společnosti.

7) Dozorčí rada je oprávněna:

a) nahlížet do účetních knih a jiných dokladů a kontrolovat tam obsažené údaje,

b) svolávat mimořádné jednání správní rady, jestliže to vyžadují zájmy Společnosti. Předseda dozorčí rady svolá jednání správní rady písemnou pozvánkou, která musí být doručena řediteli, všem členům správní rady a dozorčí rady nejméně 15 dnů přede dnem konání jednání správní rady a musí obsahovat náležitosti dle článku 6 odst. 15 Statutu.

8) Členové dozorčí rady jsou oprávněni účastnit se všech zasedání správní rady a mají možnost vyjádřit se k jakémukoliv bodu jednání správní rady, avšak nemají právo hlasovat.

9) Členové dozorčí rady volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jednání dozorčí rady. V případě nepřítomnosti předsedy může usnášeníschopné plénum dozorčí rady většinou hlasů přítomných členů zvolit jiného předsedajícího.

10) Při rozhodování je hlasovací právo členů dozorčí rady rovné. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy dozorčí rady. Dojde-li k rovnosti hlasů, aniž předseda hlasuje, platí, že rozhodnutí nebylo přijato. Dozorčí rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů. Není-li v zakládací smlouvě či ve statutu uvedeno jinak, je k rozhodnutí třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů.

11) Ze zasedání dozorčí rady se pořizuje písemný zápis. Zápis podepisuje předseda dozorčí rady nebo společně dva členové dozorčí rady. Předseda (případně 2 zápis podepisující členové) zajistí rozeslání kopií zápisu z jednání všem členům dozorčí rady do 15-ti dnů ode dne konání zasedání dozorčí rady. Zápisy ze zasedání dozorčí rady se zakládají v sídle Společnosti.

12) Dozorčí rada je povinna upozornit správní radu na porušení zákonů, ustanovení zakládací smlouvy nebo statutu, na nehospodárné postupy, popřípadě na další nedostatky v činnosti

Společnosti. Dozorčí rada je oprávněna stanovit řediteli nebo správní radě lhůtu ke zjednání nápravy. Není-li náprava zjednána, dozorčí rada neprodleně informuje o zjištěných nedostatcích zakladatele.

13) Pro odvolávání a jmenování členů dozorčí rady a jednání dozorčí rady platí obdobně pravidla stanovená v předchozím článku pro odvolání a jmenování členů správní rady a jednání správní rady.

VI. Článek 8 Statutu se mění a nově zní takto:

Článek 8 Ředitel Společnosti

1) Ředitelem může být jmenována pouze fyzická osoba, která je bezúhonná. Ředitel nemůže být členem správní rady ani dozorčí rady Společnosti. Ředitel je jmenován a odvoláván rozhodnutím správní rady Společnosti.

2) Ředitel je statutárním orgánem společnosti, řídí její činnost Společnosti a, jedná jejím jménem. Písemnosti podepisuje ředitel jménem Společnosti tak, že k jeho podpisu musí být připojen vytištěný nebo napsaný název Společnosti.

3) Správní rada odvolá ředitele zejména pokud:

- a) neplní dlouhodobě své povinnosti,
- b) přestane splňovat podmínky pro výkon funkce ředitele,
- c) opakovaně poruší ustanovení zákona, zakládací smlouvy či statutu nebo
- d) po dobu delší než 6 měsíců nemůže pro překážky osobní povahy vykonávat funkci ředitele.

4) Ředitel je oprávněn zúčastnit se jednání správní rady a dozorčí rady s poradním hlasem.

5) Odvolá-li správní rada ředitele Společnosti, jmenuje současně ředitele nového.

6) Ředitel je ze své činnosti odpovědný správní radě. Ředitel je povinen veškeré úkony, které bude činit jménem společnosti (vyjma běžného hospodaření), předem konzultovat s předsedou správní rady. Bez jeho souhlasu není oprávněn tyto úkony činit.

7) Ředitel:

- a) připravuje rozpočet Společnosti a předkládá jej ke schválení správní radě, vždy nejpozději do 31.10. příslušného roku pro rok následující,
- b) připravuje plán činnosti a předkládá jej správní radě ke schválení vždy nejpozději do 31.10. příslušného roku pro rok následující,

VII. Článek 9 Statutu se mění a nově zní takto:

Článek 9 Hospodaření Společnosti

1) Prostředky pro realizaci svého cíle a zajištění své činnosti bude Společnost získávat zejména z následujících zdrojů:

- a) příjmy z provozování obecně prospěšných služeb,
- b) příjmy ze správy vlastního majetku,
- c) dary (případně dědictví),
- d) dotace ze státního rozpočtu,

- e) dotace z rozpočtů územních samosprávných celků, zejména z rozpočtů zakladatelů,
- f) příjmy z příspěvků zakladatelů
- g) dotace ze Strukturálních fondů EU,
- h) jiné dotace a příjmy.

2) Společnost vede podvojný účetnictví. Společnost hospodaří v souladu se zákonem o o.p.s. a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Společnost je povinna ve svém účetnictví důsledně oddělit náklady a výnosy spojené s obecně prospěšnými službami, náklady a výnosy spojené s doplňkovými činnostmi a náklady a výnosy nepatřící do této skupiny spojené se správou Společnosti.

3) Zisk Společnosti nesmí být použit ve prospěch zakladatelů, členů orgánů Společnosti ani jejich zaměstnanců. Tento zisk musí být použit k poskytování obecně prospěšných služeb, pro které byla Společnost založena.

4) Společnost nejméně jedenkrát ročně podává výroční zprávu zakladatelům. Každoroční zprávu předá společnost zakladatelům vždy nejpozději do 30. června.

5) Společnost se nesmí účastnit na podnikání jiných osob.

6) Společnost zaměstnává projektového manažera, kterému bude vyplácet mzdu.

VIII. Článek 10 Statutu se mění a nově zní takto:

Článek 10 Výroční zpráva Společnosti

1) Správní rada schvaluje na návrh ředitele Společnosti výroční zprávu v době stanovené správní radou, avšak nejpozději do šesti měsíců od skončení účetního období, kterým je kalendářní rok. První zprávu zveřejní nejpozději do osmnácti měsíců po vzniku Společnosti. Do 30 dnů po schválení výroční zprávy správní radou, uloží Společnost výroční zprávu do sbírky listin vedené příslušným rejstříkovým soudem.

2) Výroční zpráva bude zveřejněna níže uvedeným způsobem do 30-ti dnů od jejího schválení. Výroční zprávy budou veřejnosti k dispozici v sídle Společnosti a dále v elektronické formě způsobem umožňujícím dálkový přístup, na internetových stránkách Společnosti. Výroční zpráva o činnosti a hospodaření Společnosti bude v písemné podobě zaslána zakladatelům do 30 dnů od jejího schválení správní radou.

IX. Článek 11 Statutu se mění a nově zní takto:

Článek 11 Zánik a likvidace Společnosti

1) Společnost zaniká dnem výmazu z rejstříku obecně prospěšných společností. Zániku Společnosti předchází její zrušení. Před zánikem Společnosti se provede likvidace, pokud majetek Společnosti nepřejde na právního nástupce. O způsobu likvidace majetku, vyrovnání závazků a jmenování likvidátora rozhodne správní rada.

2) Společnost se zrušuje:

a) dnem uvedeným v rozhodnutí správní rady o zrušení obecně prospěšné společnosti,

b) sloučením, splynutím s jinou obecně prospěšnou společností nebo rozdělením na dvě či více obecně prospěšných společností,

c) dnem uvedeným v rozhodnutí soudu o zrušení obecně prospěšné společnosti, jinak dnem, kdy toto rozhodnutí nabude právní moci,

d) prohlášením konkurzu na její majetek.

3) Se zrušením Společnosti rozhodnutím správní rady musí vyslovit souhlas všichni členové správní rady. Rozhodnutí o zrušení musí správní rada oznámit písemně zakladatelům nejméně dva měsíce přede dnem, ke kterému má být Společnost zrušena, jinak toto rozhodnutí pozbude platnosti. Dříve, než je Společnost podle rozhodnutí správní rady zrušena, mohou zakladatelé toto rozhodnutí změnit nebo zrušit, musí však současně zajistit činnost Společnosti alespoň v rozsahu, který umožní plnění závazků obecně prospěšné společnosti.

4) Pokud zakladatelé změnili nebo zrušili rozhodnutí správní rady v době, kdy již toto rozhodnutí bylo oznámeno rejstříkovému soudu, musí být soudu oznámeno také rozhodnutí zakladatelů. Předchozí návrhy správní rady na likvidaci, případně i jmenování likvidátora, jsou v takovém případě neúčinné.

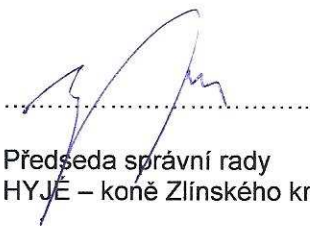
5) Současně s rozhodnutím o zrušení Společnosti rozhodne správní rada všemi svými členy, zda bude likvidační zůstatek převeden na jinou obecně prospěšnou společnost a určí takovou společnost. Na uvedené rozhodnutí se přiměřeně použije ustanovení předchozího odstavce.

X. Ostatní ustanovení Statutu zůstávají zachována beze změn.

XI. Tento dodatek je vyhotoven ve 3 vyhotoveních.



HYJÉ - koně
Zlínského kraje, o.p.s.
J. A. Bati 5520
760 01 Zlín
IČ: 282 73 796


Předseda správní rady
HYJÉ – koně Zlínského kraje, o.p.s.

Statut HYJÉ – koně Zlínského kraje, o.p.s. byl projednán a schválen na zasedání správní rady Společnosti usnesením č. 03/SR/10 dne 24.11.2010

Podle ověřovací knihy Městského úřadu v Kroměříži

Poř. č. legalizace 808B

vlastnoručně podepsal uznal podpis na listině za vlastní

Josef Balaščík, 9.5.1955 Hodonín

Jméno/a, příjmení, datum a místo narození žadatele

Tupesy 189

adresa místa trvalého pobytu adresa místa pobytu na území České republiky

adresa bydliště mimo území České republiky

OP 101804723

druh a číslo dokladu, na základě kterého byly zjištěny osobní údaje

V Kroměříži dne 18.3.2011

Ivanka Zemánková

Jméno/a a příjmení ověřující osoby, která legalizaci provedla

